



Parco archeologico dei Campi Flegrei

DETERMINA DI AFFIDAMENTO

Oggetto: affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lettera "b" del d.lgs. 36/2023, per un importo inferiore ad Euro 5.000,00 (oltre IVA) per l'acquisto di materiale di cancelleria e consumabili per gli uffici del Parco archeologico dei Campi Flegrei.

CIG B335BBBB58

IL DIRETTORE

VISTO

- il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante il "Codice per i Beni Culturali e per il Paesaggio";
- il D.M. 9 febbraio 2024, rep. 51, recante "Modifiche al decreto ministeriale 28 gennaio 2020, recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero della cultura";
- il D.M. 9 febbraio 2024, rep 52 recante "Modifiche al decreto ministeriale 29 gennaio 2020, recante "Graduazione delle funzioni dirigenziali di livello non generale";
- D. M. 9 febbraio 2024, rep. 53, recante "Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";
- il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 Regolamento di organizzazione del MiC, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance;
- il D.M. 44 del 23/01/2016 di istituzione del Parco, il D.M. 198 del 09/04/2016 di assegnazione dei Siti e il D.M. 328 del 28/06/2016 di conferimento dell'Autonomia Speciale;
- il D.M. 21/02/2018 "Adozione dei Livelli Minimi Uniformi di Qualità per i Musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema Museale Nazionale";
- la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove Norme in Materia di Procedimento Amministrativo e di Diritto di Accesso ai Documenti Amministrativi" e ss.mm. ii;
- il D. Lgs. 36/2023 recante Codice dei Contratti Pubblici;
- il Provvedimento DG – MU n. 567 del 26/05/2022, trasmesso con nota prot. 4316 del 21/06/2022, con il quale il Dirigente Generale ha conferito al Sottoscritto l'incarico di Direttore del Parco Archeologico dei Campi Flegrei, a decorrere dal 21/06/2022;

PREMESSO

- che il Parco Archeologico dei Campi Flegrei a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero della Cultura è diventato un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;
- che il Parco è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale cui afferiscono 27 siti, istituti, luoghi della cultura, immobili e/o complessi, così come assegnati dal DM 198 del 9/4/2016;
- che il Parco persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali, la tutela e la conservazione, la ricerca e lo studio, la promozione e la diffusione della cultura nonché la valorizzazione e la pubblica fruizione di tutti i suoi siti archeologici e le sue collezioni;
- che il Parco cura la manutenzione e la gestione dei siti archeologici e degli immobili in consegna ed ispira la propria azione ai principi di trasparenza, parità di trattamento, pubblicità, economicità, efficienza ed efficacia;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 24 comma 7 del D.P.C.M. 15 marzo 2024, n. 57 Regolamento di organizzazione del MiC, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di



MINISTERO
DELLA
CULTURA

parco
archeologico
campi
flegrei

PEO pa-fleg@cultura.gov.it; PEC pa-fleg@pec.cultura.gov.it

Rione Terra, Palazzo De Fraja – 80078 Pozzuoli (NA)

Codice Fiscale: 95234940633 – Codice IPA: Z1SL2W

<https://pafleg.cultura.gov.it/> - www.facebook.com/parcoarcheologicodeicampiflegrei - www.instagram.com/pa_fleg

valutazione della performance. svolge, sotto la vigilanza del Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale, le funzioni di programmare, indirizzare, coordinare e monitorare tutte le attività di gestione dell'Istituto, incluso lo studio, la ricerca, la valorizzazione, la promozione e la comunicazione del patrimonio archeologico di propria competenza;

TENUTO CONTO che sono terminate le scorte di materiale in magazzino in particolare dei toner;

RISCONTRATE le necessità dei toner e degli articoli di cancelleria espresse dagli uffici del Parco;

EVIDENZIATO che per un più efficace e tempestivo sistema di approvvigionamento, è necessario provvedere a rifornire gli uffici dei toner per stampanti in dotazione e del materiale di cancelleria per lo svolgimento dell'attività ordinaria del Parco;

VALUTATA l'urgenza e la necessità di provvedere all'affidamento per l'acquisto di materiale di cancelleria e consumabili per gli uffici del Parco;

VISTA la nomina di RUP per la dott.ssa Giulia Palumbo di cui al prot. 7149 del 26.09.2024;

VISTO

- il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- il Comunicato del Presidente dell'anac del 10 gennaio 2024 circa le Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro per cui è possibile fino al 30.09.2024 acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP;

CONSTATATA la possibilità di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO

- l'art. 52 del d.lgs. 36/2023 il quale prevede che "nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

- il decreto rep. 62 del 20.02.2024 è stato approvato il regolamento concernente le verifiche sulle dichiarazioni rese dagli Operatori economici in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale nelle procedure di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del d.lgs. 36/2023 di importo inferiore ad € 40.000,00

DATO ATTO, con riferimento al presente Provvedimento, dell'assenza di incompatibilità o conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/90 e con riferimento al Codice di Comportamento e alla Legge Anticorruzione;

VISTO

- il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;

- il D.P.R. 29/05/2003, n. 240 Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la Disciplina del Servizio di Cassa delle Soprintendenze dotate di Autonomia Gestionale;

- il Decreto MIC DG-MU SERV I n. 214 del 18.03.2024 della Direzione Generale Musei che approva in favore di questo Ente il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 (ns. prot. 2218 – A del 18.03.2024);

Parco archeologico dei Campi Flegrei

CONSIDERATO che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria di € 3.675,40 (tremilaseicentotrentacinque/40) oltre iva come per legge a valere sul Capitolo 1.1.3.005 "CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI" articolo - 1.03.01.02.001- Esercizio Finanziario Anno 2024;

Tanto visto, considerato, richiamato e ritenuto, il Sottoscritto il Dott. Fabio Pagano, in qualità di Direttore del Parco archeologico dei campi Flegrei,

DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lettera "b" del d.lgs. 36/2023, l'acquisto del materiale di cancelleria e concumabili per gli uffici del Parco all'operatore economico DREAM OFFICE SRL con sede in VIA BEN HUR, 9 80126 NAPOLI PIVA 07759281210 - PEC dreamoffice@pec.it per euro € 3.675,40 (tremilaseicentotrentacinque/40) oltre iva come per legge;
2. di approvare l'allegato preventivo e l'allegata lettera contratto;
3. di precisare che l'Operatore Economico si assumerà gli obblighi relativi alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "Piano Straordinario contro le Mafie, nonché delega al Governo in materia di Normativa Antimafia" e ss.mm.ii;
4. di numerare e inserire il presente atto nella raccolta delle Determine del Direttore del Parco Archeologico dei Campi Flegrei;
5. di pubblicare il presente provvedimento nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente di questo Istituto adempiere agli obblighi in materia di trasparenza ai sensi degli art. 27 del D. Lgs. 36/2023 e del D Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Legge 190/2012 in coerenza con la Tutela della Privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

gp/

Visto attestante la copertura finanziaria
Il Funzionario Amministrativo
Dott.ssa Maria Salemmè



Il Direttore del Parco archeologico dei Campi Flegrei

(Dott. Fabio Pagano)



Prenot. 158-2024